

2026 年度インターンシップ(短期就業体験)のご案内

【インターンシップ内容】

資料装備、業務、発送・イベント対応業務など。

【対象者】

- ・短期大学・大学・大学院および専修・各種学校に在籍する学生で、当財団の業務に高い関心を有する方。※高校生以下は対象外です。
- ・全ての日程に参加できる方。
- ・所属の教育機関において、学外実習に関する傷害保険および賠償責任保険に加入しており、当館でのインターンシップが補償対象となる方。(例: 学生教育研究災害傷害保険、学生教育研究賠償責任保険)

【受入人数】

若干名

【実施日程】

2026 年7月 29 日(水)～7月 31 日(金)、
8月 5 日(水)～8月 6 日(木) の5日間

【実施時間(予定)】

各日 9:30～17:00

【交通費・給与】

支給なし(交通費、昼食費、滞在費等必要な経費は各自でご負担ください)

【選考方法とスケジュール(予定)】

- | | |
|------------------|---------------------------|
| (1) 応募書類提出締切 | 2026 年6月 10 日(水)必着 |
| (2) 一次審査(書類選考)結果 | 2026 年6月下旬までに通知 |
| (3) 事前説明(要来館) | 2026 年7月 12 日(日)午前中 |

【実習実施時間】

原則 9:30～17:00

【申込方法】

- ①インターンシップに関する提出書類一式を作成の上、上記の書類受付期間中に当館へ送付し

て下さい(提出書類一覧を参照)。

- ②書類を受理後、選考を行います。選考結果は追って連絡致します。
- ③書類選考通過者に対して、実習担当者が当館にて事前説明を行います。

【提出書類】

以下の①～③を取り揃え、上記の書類受付期間中に当館の担当者に郵送をお願いいたします。

- ① 学校からのインターンシップ受入依頼書 ※当館書式
- ② 履歴書(インターンシップ申込書) ※当館書式/写真貼付・手書き
- ③ 返信用封筒(長形3号)※返信先を記入し、110円切手を貼付。

【選考後の提出書類】

- ④誓約書

※選考後、当館所定の書式を参加決定者に送付します。

※7月12日(日)の事前説明来館時に提出。

【その他】

- ・参加者は、当館職員の指示に従っていただきます。
- ・参加者の事故については、教育機関で加入の保険にて対応していただきます。
- ・インターンシップ時に所属先からの視察を希望される場合は、事前にご連絡をお願いいたします。
- ・全ての日程にご参加いただくことが受入の条件です。
- ・インターンシップ中に得た情報(調査・研究・個人情報)の外部への漏洩は固く禁じます。

【提出先・問い合わせ先】

〒231-0862 神奈川県横浜市中区山手町110

県立神奈川近代文学館内 (公財)神奈川文学振興会 総務課 インターンシップ担当

TEL: 045-622-6666 FAX: 042-623-4841

または、HP掲載のお問い合わせフォームよりお問い合わせください。

※封筒には「インターンシップ申込書在中」と朱書して下さい。

※応募書類は返却いたしません。応募書類に記載された個人情報は、本研修制度の選考以外には使用いたしません。当財団が定める文書保存期間が終了しだい、責任をもって処分いたします。

インターンシップ受入依頼書

年 月 日

県立神奈川近代文学館 館長
公益財団法人神奈川文学振興会理事長
荻野 アンナ 殿

教育機関名
担当部署

下記学生について、貴館におけるインターンシップでの受入れをご依頼申し上げます。
なお、本実習については当機関において承認しております。
当該学生については、学外実習に係る傷害保険および賠償責任保険に加入済みであり、本実習がその補償対象であることを確認しています。

【参加を希望する学生】

学 部・学 科・学 年：
氏 名：

【インターンシップ担当者】

部 署：
職 ・ 氏 名：
教育機関所在地：
連絡先(電話番号)：

履歴書 (インターンシップ申込書)

年 月 日現在

ふりがな	
氏名	
年 月 日生 (満 歳)	※性別
ふりがな	電話
現住所 〒	E-mail

(写真貼付)
縦 4 c m
×
横 3 c m

※「性別」欄：記載は任意です。未記載とすることも可能です。

年	月	学 歴 (高校入学以降)

インターンシップ参加目的

ゼミナール、研究テーマ、興味のある学習分野

自己PR

※この書類に記載された個人情報については、当年度のインターンシップにのみ使用し、他の目的には一切使用しません。